सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा ३ बमोजिमको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम - प्यूठान नगरपालिका ।

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि - २०७६/०४/०१ देखी २०७६/०६/३० सम्म

१) निकायको स्वरुप र प्रकृति

राज्यका तीन तहका सरकार मध्येको जनताको नजिकको सरकार हो । विकास निर्माण तथा सेवा संचालन गर्ने तहहो ।

२) निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- स्थानीय सेवा तथा जनशक्ति विकास
- सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन
- स्थानीय तह, प्रदेश र संघसँगको सम्बन्ध र समन्वय तथा वडासँगको समन्वय
- नगर प्रहरी व्यवस्थापन
- सडक तथा यातायात व्यवस्थापन
- भवन तथा भवन संहिता एंव निर्माण इजाजत
- जलविद्युत, उर्जा, सडक वत्ती र सिंचाई
- वातावरण, पर्यावरण एवं जालधारक्षेत्र संरक्षण तथा फोहरमैला व्यवस्थापन
- न्यायिक समितिको सचिवालय, न्याय, कानून, मानवअधिकार प्रर्वद्धन तथा मेलमिलाप र मध्यस्थता, निर्णय तथा फैसला कार्यान्वयन
- सूचनातथा संञ्चार प्रविधि विकास तथाविस्तार र एफ.एम.सञ्चालन
- बजार अनुगमन, गुणस्तर, नापतौल, खाद्य सुरक्षा र उपभोक्ता हित संरक्षण
- ऐन कानूनहरुको तर्जुमा र सो को कार्यान्वयन
- आन्तरिक लेखापरीक्षण
- विदा, उत्सव, उर्दी, जात्रा, पर्व, उपाधी, विभुषण आदी

३) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

यस नगरपालिका र यस अन्र्तगतका वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारी संख्या

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय तर्फ

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा हाल कर्मचारी संख्या ५५

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - १ जना

उपसचिव शिक्षा -१

वि.नि. - १

श्रोत व्यक्ति - १

शाखा अधिकृत - १

अधिकृत स्तर छैटौँ - २

अधिकृत कृषि/ पशु - २

प्रा.स./प.से.प्रा - ५

स.म.वि.नि. - २

सि.अ.हे.व. - १

लेखापाल - १ जना

आ.ले.प. - १

ना.सु - ३ जना

इन्जिनियर - १

सुचना प्रविधि अधिकृत - १ जना

वास संयोजक - १

सव. इन्जिनियर - २

अ.स.ई - १

खा.पा.स.टे. - ४ (वास कार्यक्रम तर्फ १ अन्य ३)

सहायक कम्प्यूटर अपरेटर : ४ (स्थायी १ करार ३)

सहायक स्तर चौथो÷ खरिदार : २ (स्थायी १ करार १)

चालक : ४

फायरम्यान : १

स्वीपर, हेल्पर : ४

का.स. : ६

वडा तर्फ :

वडा सचिव : १० जना

सहायकस्तर चौथो÷ खरिदार : २

सामाजिक परिचालक : १० जना

का.स : १० जना

एक वडा एक प्राविधिक : ५

अ.स.ई : १

जम्मा : ३५ जना

४) निकायबाट प्रदान गरिने सेवाहरु

व्यक्तिगत सिफारिश, प्राकृतिक प्रकोप सहायता, योजना तर्जुमा, स्वीकृत योजनाको लागत अनुमानका लागि सर्भे गर्न, योजना सम्झौता गर्ने, योजनाको अन्तिम मूल्याङ्कक, स्वीकृत योजनाहरुको मूल्याङ्ककन गर्न योजनाको जाँचपास फरपारक, विद्यालयखोल्न तथाकक्षा थप, घटना दर्ताको विवरण सच्याउने, अनुगमन मूल्याङ्ककन अभिमुखिकरण, योजना तर्जुमा

५) सेवाप्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.स शाखा पद जिम्मेवार अधिकारी

१	प्रशासन तथा व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत	सुनिल कुमार शर्मा
२	आर्थिक प्रशासनशाखा	लेखाअधिकृत	अमर बहादुर जि.सी.
३	योजनाशाखा	अधिकृत स्तर छैठौ	चन्द्र बहादुर जि.सी.
४	प्रशासन तथा सूचना शाखा	सहायक स्तर पाँचौ	बविता विष्ट
५	खरिद शाखा	नायब सुब्बा	रामकृष्ण कार्की
६	शिक्षा शाखा	उपसचिब, वि.नि, श्रोत व्यक्ति	केशब राज गौतम, नरेन्द्र सुवेदी, विष्णु पोख्रेल, साविना पण्डित
७	स्वास्थ्य शाखा	सि.अ.हे.ब	दधीराम सुवेदी
८	कृषि	वाली संरक्षण अधिकृत , कृषि अधिकृत	चेत बहादुर विष्ट , मेघराज पोख्रेल
९	पशु सेवा	पशु चिकित्सक	पुष्कर राज आचार्य
१०	सूचना प्रविधि शाखा	सूचना प्रविधि अधिकृत	आशिष पोख्रेल

६) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

नागरिक वडा पत्रमा उल्लेख भए अनुसार।

७) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

कार्यपालिका बैठक, कार्यलय बैठक, टिप्पणी र निर्णय प्रकृया सहभागितामूलक रहेको छ।

८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

नगर प्रमुख श्री अर्जुन कुमार कक्षपती ज्यू र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री टोपेन्द्र बहादुर के.सी.

९) सम्पादन गरेको कामको विवरण

- कर्मचारि समायोजन सम्बन्धी कार्यहरु
- योजना कार्यान्वयन गर्न बैङ्क खाता खोल्ने / बन्द गर्ने सिफारिस

- व्याक्तिगत सिफारिस / प्रमाणित
- योजना सम्झौता
- बार्षिक योजना तथा कार्यक्रम पुस्तिका प्रकाशन
- प्र.जि.अ. बद्रिनाथ गैह्रे र ईलाका प्रहरी पोष्ट विजुवारका प्रहरी निरिक्षकको बिदाई
- नगरपालिका भवनमा स्तनपान कक्षको स्थापना
- टोल फ्रि नं. शुभारम्भ
- बालबचत योजनाको शुभारम्भ
- विशेष नगरसभा सञ्चालन
- दिवसिय कार्यक्रमहरु मनाईएको
- न्यायीक समितिद्वारा द्वन्द संवेदनशीलता सम्वन्धी तालिम
- प्यूठान नगरपालिकाका पर्यटकिय सम्पदा नामक पुस्तकको प्रकाशन
- विभिन्न शाखाद्वारा फिल्ष भिजिट र परामर्श
- करारमा सब ईन्जिनियर भर्ना

१०) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

श्री टोपेन्द्रबहादुर के.सी. – प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – मो. ९८५७८४११११

श्री आशिष पोख्रेल – सूचना अधिकारी – मो. ९८४०१९७६८८

११) ऐन, नियम, विनियम र निर्देशिकाको सूची

१. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
२. प्यूठान नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७६
३. प्यूठान नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७६
४. प्यूठान नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७४
५. प्यूठान नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४

६. प्यूठान नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४

७. प्यूठान नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवद्र्धन ऐन, २०७४

८. प्यूठान नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७४

९. प्यूठान नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४

१०.नगर कार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४

११.नगर कार्यपालिकाको कार्य विभाजन नियमावली, २०७४

१२.नगर कार्यपालिकाको कार्य सम्पादन नियमावली, २०७४

१३.बाल संरक्षण नीति, २०७४

१४.बा ालक्लब तथा बाल संजाल गठन, व्यवस्थापन तथा सहजीकरण निर्देशिका, २०७४

१५.प्यूठान नगर कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणिकरण कार्यविधि, २०७४

१६.प्यूठान नगर राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४

१७.घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४

१८.एफ.एम रेडियो व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधि, २०७४

१९.न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधि, २०७४

२०.प्यूठान नगरपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४

२१.विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५

२२.प्यूठान नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४

२३.प्यूठान नगरपालिकाको शैक्षिक अनुदान वितरण कार्यविधि, २०७५

२४.प्यूठान नगरपालिकाको नगर शिक्षा योजना, २०७५ – २०७७

२५.प्यूठान नगरपालिकामा करारमा सामाजिक परिचालक व्यवस्थापन गर्ने सम्वन्धी कार्यविधि, २०७५

२६.प्यूठान नगरपालिकाको कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन भत्ता उपलव्ध गराउने सम्वन्धी कार्यविधि, २०७५

२७.अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५

२८.नगरपालिकावाट स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५

२९.जनता आवास, अति विपन्न, एकल महिलाहरुका लागि आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५

३०.वडा स्तरीय नमूना कृषि उपज व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५

३१.प्यूठान नगरपालिकाका विषयगत समितिहरुको कार्य संचालन कार्यविधि, २०७५

३२.मर्मत संभार कोष व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५

३३.प्यूठान नगरपालिकाको राहत वितरण कार्यविधि, २०७५

३४.न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधिका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५

३५.प्यूठान नगरपालिकाको योजना प्रक्रिया तथा कार्यान्वयन योजना र फरफारक कार्यविधि, २०७५

३६.टोल विकास संस्था कार्यविधि, २०७५

३७.टोल फ्रि नम्बर सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधी, २०७६

३८.ग वर्गको अपाङ्गता सम्बन्धि कार्यविधि , २०७६

३९.नगर प्रहरी सेवा सञ्चालन कार्यविधि, २०७६

४०.पशु सेवा संचालन कार्यविधि, २०७६

४१.वाल वचत कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६

४२.वातावरण मैत्री ग्रामिण सडक निर्माण कार्यविधि, २०७६

४३.स्थानीय विकास कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७६

४४.स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६

१२)आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

यस त्रैमासिक अवधिमा बजेट खर्चको अबस्था

चालुः- ८,८१,८६,१९२

पुजिगतः- १,५०,८९,७४२

जम्माः- १०,३२,७५,९३४

१३)तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण

१४) सार्वजनिक बेभसाईट भए सोको विवरण

www.pyuthanmun.gov.np

१५) अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संञ्चालन गरेको भए सो को विवरण

१६) सार्वजनिकनिकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एंव प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

नभएको

१७) सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन

१८) सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि

१९) सार्वजनिकनिकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण

- मौखिक सूचना माग
- बजेट सम्बन्धि सूचना माग
- वडागत योजना सम्बन्धि सूचना माग

२०) सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भएको भए सो को विवरण

- विभिन्न पत्रपत्रिकाहरु
- स्थानीय रेडियोहरु