



प्युठान नगरपालिका

प्युठान नगर राजपत्र

खण्ड ३ भाग २ संख्या ३६ प्युठान नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित मिति: २०७७/१२/१६

प्युठान नगरपालिकाको स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७७

प्रस्तावना :

देशमा उत्पादनशील युवाहरू वैदेशिक श्रम बजार तर्फ पलायन भइरहेको सन्दर्भमा प्युठान नगर क्षेत्रका युवाहरूमा भएका ज्ञान, सीपको सदुपोग गर्दै उद्यमशिलता, सिर्जनशिलता तथा सीपको विकास गरी उत्पादन एवं रोजगारी अभिवृद्धि गर्न साथै विदेशबाट फर्केका युवाहरूको विदेशमा आर्जन गरेको सीप तथा व्यवसायिक दक्षता उपयोग गर्दै उनीहरूलाई आत्मनिर्भर एवं स्वरोजगार बनाउन, महिला उद्यमशील क्षमताको विकास गर्न, दलित तथा अल्पसंख्यक समुदायहरूको परम्परागत सीप र पेशालाई समयसापेक्ष आधुनिकीकरण तथा प्रवर्द्धन गर्दै उत्पादनको माध्यमबाट समृद्ध प्युठान निर्माणका लागि स्वरोजगार कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन कार्यविधि आवश्यक देखिएकोले स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को अधिकार प्रयोग गरी प्युठान नगरकार्यपालिकाले प्युठान नगरपालिकाको स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७७ बनाएको छ ।

परिच्छेद १

प्रारम्भिक

१. सक्षिप्त नाम, विस्तार र प्रारम्भ :

- (क) यस कार्यविधिको नाम “प्युठान नगरपालिकाको स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७७,” हुनेछ ।
- ख) यो कार्यविधि नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको मितिबाट लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा-

(क) बेरोजगार व्यक्ति वा समुह भन्नाले प्यठान नगर क्षेत्रका आय आर्जन हुने कुनै पनि पेशा, व्यवसाय तथा काममा नियमित रुपमा संलग्न नभएको व्यक्तिलाई बुझाउछ ।

(ख) "लक्षित कार्यक्रम" भन्नाले लक्षित व्यक्ति वा समुहको रोजगारी सिर्जना गरी आयआर्जन अभिवृद्धि गर्न सघाउ पुर्याउने व्यवसायिक कृषि, पशुपालन, घरैतु तथा साना उद्योग व्यवसाय संचालनको लागि गरिने कार्यक्रम बुझ्नु पर्दछ ।

(ग) "लक्षित" भन्नाले लक्षित कार्यक्रम संचालन गर्न चाहने १८ देखि ५० बर्ष सम्मका प्यठान नगरपालिकामा स्थायी बसोबास गर्ने नेपाली नागरिक भन्ने बुझ्नु पर्दछ ।

(घ) "उद्यम" भन्नाले प्रचलित कानूनले निषेध गरे बाहेकका नाफा कमाउन तथा रोजगारी सिर्जना हुने निर्यात आर्थिक क्रियाकलापलाई जनाउछ ।

(ङ) "समुह" भन्नाले कृषि, पशु तथा कुटिर उद्योग संचालनका लागि प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भई अविधिन्न काम गर्दै आएका समुहलाई जनाउछ ।

(च) "सिफारिस समिति" भन्नाले परिच्छेद १ को दफा (ङ) अनुसार दर्ता भई उद्यम संचालनका लागि पेश भएका प्रस्तावको अध्ययन गरी ऋणका लागि योग्य व्यक्ति वा समुहलाई छनौटका लागि छनौट समिति समक्ष सिफारिस गर्ने समितिलाई जनाउँदछ ।

(छ) "छनौट समिति" भन्नाले परिच्छेद १ को दफा (च) अनुसारको समितिबाट सिफारिस भएका प्रस्तावको अध्ययन गरी ऋणका लागि योग्य व्यक्ति वा समुहलाई छनौट एवं ऋण स्वीकृत गर्ने समितिलाई जनाउँदछ ।

(ज) "ऋणी" भन्नाले कार्यक्रमबाट ऋण लिने १८ देखि ५० बर्ष उमेर समुह भित्रका व्यक्तिलाई बुझाउछ ।

(झ) "ऋणी समुह" भन्नाले बढीमा ५ जना सम्मको सामूहिक लंगानीमा उद्यम गर्न ऋण लिने समुहलाई बुझाउछ ।

(ञ) "जमानी" भन्नाले ऋणीले आफ्नो दायित्व पुरा नगरेमा आफू गर्नु भनी जिम्मा लिने व्यक्तिलाई बुझाउछ ।

(ट) दलित समुदाय भन्नाले नेपाल सरकारबाट स्वीकृत दलित जात जाती सम्मन्तु पर्दछ ।

(ठ) "व्यवसाय वा उद्यम" भन्नाले यस कार्यविधिको अनुसूची (१ मा

उल्लेख गरिएका व्यवसायमा श्रम तथा पूँजी लगानी गरी गरिएको कार्य सम्मन्तु पर्छ ।

(ड) "समुह" भन्नाले फरक फरक परिवारका सदस्य मिलेर उद्यम संचालन गर्न गठन गरेको समुहलाई बुझाउछ ।

(ढ) वित्तिय संस्था भन्नाले स्वरोजगार कार्यक्रम संचालनको लागि ऋण लगानी तथा असुली लगायतको बैकिग कार्यहरू गर्न प्यठान नगर पालिकाले छनौट गरी सम्मौता गरेको बैंक, बचत तथा ऋणको कारोवार गर्ने वित्तिय संस्थालाई सम्मन्तु पर्छ ।

(ण) सेवा प्रदायक संस्था भन्नाले छनौट भएका ऋणीहरूको प्रारम्भिक पहिचान गर्ने, व्यवसायीक शिप तथा व्यवस्थापकीय क्षमता विकास गर्न, उद्यम संचालन तथा ऋण असुलीको नियमन गर्ने लगायत अन्य तोकिएका कार्यहरू गर्न प्यठान नगरपालिकासंग सम्मौता गरेको गैर सरकारी संस्थालाई सम्मन्तु पर्छ ।

(त) टोल विकास संस्था भन्नाले गाउँनगर समेदारी कार्यक्रमको अवधारणा अनुरूप सामाजिक परिचालन प्रकृयाबाट गठित प्यठान नगर नगर कार्यपालिकामा स्वीकृत एवं ऋण लगानीका लागि सम्बन्धित ऋणीलाई सामाजिक धितो प्रदान गरी सिफारिस गर्ने सामुदायिक संस्थालाई सम्मन्तु पर्छ ।

३. उद्देश्य: यस कार्यविधिका उद्देश्य देहाय वमोजिम रहेको छ:-

(क) लक्षित व्यक्ती वा समुहलाई व्यवसाय संचालनको लागि आवश्यक पर्ने सहूलियत ऋण प्रदान गर्ने ।

(ख) लक्षित व्यक्ती वा समुहको लागि स्वदेशमा रोजगारीको अवसरहरू श्रृजना गर्न सहयोग पुर्याउने ।

(ग) कृषिजन्य, पशुजन्य तथा स्थानीय स्रोत साधनमा आधारित घरैतु तथा कुटीर उद्योग उत्पादन र उत्पादकत्वमा बृद्धि गर्ने ।

(घ) लक्षित व्यक्ती वा समुहको आय आर्जनमा टेवा पुर्‍याइ परिवारको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन सहयोग पुर्याउने ।

परिच्छेद २

कोषको व्यवस्था

४. यस कार्यक्रमको लागि देहायका श्रोतबाट कोषको व्यवस्था हुनेछ ।

क) सधिय सरकार, प्रदेश सरकारबाट कोषका लागि प्राप्त अनुदान ।

ख) राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय दातृ निकायबाट प्राप्त हुने रकम ।

- ग) विभिन्न वित्तिय संस्थाबाट प्राप्त अनुदान तथा ऋण रकम ।
घ) नगर सभाबाट कोषका लागि विनियोजित रकम ।
ङ) कोष परिचालनबाट प्राप्त आम्दानी
च) नगरपालिकामा रहेको घुम्ती कोष (गाउँ नगर सार्वदेवारी कार्यकम)
छ) अन्य श्रोतबाट प्राप्त रकम ।

परिच्छेद ३

प्रस्ताव छनौट तथा कार्यान्वयन प्रकृया

५. ऋण प्रवाहका लागि देहायको प्रकृया अवलम्बन गरिने छ ।

- क) कार्यालयले प्रस्ताव पेश गर्न सार्वजनिक सूचना आहवान गर्ने छ ।
ख) प्रस्ताव पेश गर्न इच्छुक व्यक्ति वा समुहले वडाको सिफारिस साथै अन्य आवश्यक कागजात संलग्न राख्ने प्रस्ताव पेश गर्नुपर्नेछ ।
ग) धितो राख्न नसक्ने ऋणीको प्रस्तावको हकमा निजले आफ्नो दायित्व पुरा नगरेमा आफू गर्नु पर्ने भन्ने जम्मा लिने जमानीको विवरण अनिवार्य रुपमा पेश गरेको हुनु पर्नेछ ।
घ) तोकिएको स्याद भित्र पेश भएका प्रस्ताव उपर सिफारिस समितिले अध्ययन गरी योग्य र उपयुक्त प्रस्तावलाई छनौट समितिमा पेश गर्नु पर्नेछ । सिफारिस गर्दा देहायको आधारमा मूल्यांकन गरेर सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

- अ. स्थानीय स्रोत र साधनको उच्चतम प्रयोग हुने
आ. बजारको सरल पहुँच र सुनिश्चितता भएको
इ. शप-रोजगारीको सिर्जना हुने
ई. लक्षित वर्ग लाई प्रत्यक्ष लाभ पुग्ने
उ. जोखिम कम रहने उद्यम
ऊ. पूर्व अनुभव तथा विशेष सिप भएको
कुल अंक

१५ अंक
१० अंक
१० अंक
५ अंक
५ अंक
५ अंक
५० अंक

ङ) सिफारिस समितिबाट सिफारिस भई आएको प्रस्तावहरू उपर छनौट समितिले अध्ययन गरी योग्य प्रस्तावलाई ऋण सहयोगको लागि अन्तिम निर्णय गर्नेछ ।

च) छनौट समितिले गरेको निर्णयको कार्यान्वयन गर्ने प्रमुख जिम्मेवारी आर्थिक विकास शाखाको हुनेछ र यस शाखाले छनौट समितिबाट लगानीका

लागि योग्य उद्यमीहरूलाई व्यवसायको प्रकृति अनुसार नगरपालिका स्वयंबाट वा वित्तिय संस्थाबाट ऋण लिने प्रकृया अगाडी बढाउने छ ।

परिच्छेद ४

ऋण लगानी सीमा

६. यस कोषबाट ऋण लगानी गर्दा देहाय बमोजिमको सीमा निर्धारण गरिने छ ।

- क) एकल व्यवसायको लागि अधिकतम रु. ३००००० ।
ख) २ वा सो भन्दा बढी मिलेर उद्यम गर्नको लागि अधिकतम रु. १०००००० ।
ग) यस कार्यविधि बमोजिम लगानी गरिएको ऋणको असुली अवधी साधारणतया बढीमा एक वर्षको रहनेछ । तर व्यवसायको प्रकृति अनुसार कुनै व्यवसायको ऋण असुली एक वर्ष भन्दा बढी बनाउन सिफारिस समिति र छनौट समितिलाई उचित लागेमा यो बुढाले अवरोध ठानेको मानिने छैन ।
घ) एक पटक ऋण लिइ सकेका व्यक्ती तथा समुहले सो ऋणको पूर्ण असुली नहुँदा सम्म अर्को प्रस्ताव पेश गर्न पाउने छैनन् ।
ङ) स्वीकृत प्रस्तावमा उल्लिख भए बमोजिमको भन्दा भिन्न प्रकृतिको उद्यममा ऋण लगानी गर्न पाइने छैन ।
च) वित्तिय संस्था सफल संचालन हुने उद्यमीको हकमा लगानी ऋणको ब्याज दर, ऋण लगानीका क्षेत्रहरू, ब्याज फिर्ता, ब्याज भिन्दा, जमानी वा धितो र वीमा लगायतका विषयको प्रष्टताको लागि नगरपालिका र वित्तिय संस्था बिच कार्यकम संचालन पूर्व नै सम्झौता हुनु पर्नेछ ।

परिच्छेद ५

कृषीका लागि योग्यता तथा शर्त सम्बन्धी व्यवस्था

७. योग्यता तथा शर्त : (१) यस कार्यविधि बमोजिम ऋण प्राप्त गर्न स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण पत्र लिएको, वा प्युठान नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेको, प्युठान नगरपालिका क्षेत्र भित्रका बैंकहरूको कालोसूचीमा नपरेको स्वःघोषणा, तथा न.पा. भित्र स्थायी बसोबास गरिरहेका देहाय बमोजिमको न्यूनतम योग्यता एवं शर्त पूरा गरेको हुनु पर्नेछ ।

(क) व्यवसायिक कृषि तथा पशुपन्दी कर्जा

(१) व्यक्तीको हकमा १८ वर्ष उमेर पुरा भएको,

- (२) अनुसूची २ बमोजिम जमानी सम्बन्धी कागजात अनिवार्य रुपमा पेश गरेको हुनु पर्ने,
- (३) अनुसूची ३ बमोजिम उद्यम संचालन तथा ऋण उपयोग सम्बन्धी प्रस्ताव

(ख) घरेलु तथा साना कुटिर उद्योग कर्जा

- (१) व्यक्तीको हकमा १८ वर्ष उमेर पुरा भएको,
- (२) अनुसूची २ बमोजिम जमानी सम्बन्धी कागजात अनिवार्य रुपमा पेश गरेको हुनु पर्ने,
- (३) अनुसूची ३ बमोजिम उद्यम संचालन तथा ऋण उपयोग सम्बन्धी प्रस्ताव
- (४) मान्यता प्राप्त संस्थाबाट प्राप्त घरेलु उद्यम साना कुटिर उद्योग संचालन सम्बन्धी प्रमाणपत्र

(ग) महिला उद्यमशीलता कर्जा

- (१) व्यक्तीको हकमा १८ वर्ष उमेर पुरा भएको,
- (२) अनुसूची २ बमोजिम जमानी सम्बन्धी कागजात अनिवार्य रुपमा पेश गरेको हुनु पर्ने,
- (३) अनुसूची ३ बमोजिम उद्यम संचालन तथा ऋण उपयोग सम्बन्धी प्रस्ताव
- (४) मान्यता प्राप्त संस्थाबाट प्राप्त घरेलु तथा साना कुटिर उद्योग संचालन सम्बन्धी प्रमाणपत्र

(घ) दलित तथा अल्पसंख्यक समुदाय व्यवसाय विकास कर्जा

- (१) व्यक्तीको हकमा १८ वर्ष उमेर पुरा भएको,
- (२) अनुसूची २ बमोजिम जमानी सम्बन्धी कागजात अनिवार्य रुपमा पेश गरेको हुनु पर्ने,
- (३) अनुसूची ३ बमोजिम उद्यम संचालन तथा ऋण उपयोग सम्बन्धी प्रस्ताव
- (४) दलित तथा अल्पसंख्यक समुदाय भित्र परेको सिफारिस
- (५) दलित तथा अल्पसंख्यक समुदायले संचालन गर्दै आएको परम्परागत पेशामा आधारित हुनु पर्ने

- (२) यस कार्यविधि बमोजिम प्रदान हुने ऋण सम्बन्धित उद्यमीले कुनै एक प्रकारको उद्यम संचालनका लागि मात्र उपलब्ध हुनेछ ।
- (३) यस कार्यविधि बमोजिम ऋण लिने निवेदकले नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको सहूलियत ऋण अनुदान प्रदान गर्ने प्रकृतिका अन्य कुनै पनि ऋण लिएको हुनु हुदैन ।

परिच्छेद ६

सिफारिस समिति र छनौट समितिको गठन तथा काम कर्तव्य अधिकार

८. परिच्छेद १ को दफा २ (च) अनुसारको सिफारिस समितिमा देहाय अनुसारको प्रतिनिधित्व रहनेछ ।

- | | |
|-----------------------------|------------|
| क. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | अध्यक्ष |
| ख. कृषि/पशु शाखा प्रमुख | सदस्य |
| ग. आर्थिक विकास शाखा प्रमुख | सदस्य सचिव |

प्रस्तावनाको समितिले आवश्यकता अनुसार अन्य शाखा प्रमुख, सम्बन्धित वडा अध्यक्ष वा सम्बन्धित वडा सचिवलाई पनि आमन्त्रित सदस्यको रुपमा बैठकमा बोलाउन सक्नेछ ।

८.१ यस समितिको काम कर्तव्य अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- क. सामाजिक शाखालेद्वारा गरेको रितपूर्वक पेश भएका प्रस्तावहरू उपर दफा ५ ग बमोजिम मूल्यांकन गर्ने र उपयुक्त ठहरिएका प्रस्तावहरूको सूचि तयार गर्ने ।
- ख. उपयुक्त प्रस्तावहरूलाई ऋण लगानी गर्न छनौट समितिमा सिफारिस गर्ने निर्णय गर्ने ।
- ग. लगानी प्रकृम उद्यमहरूको नियमित अनुगमन गर्ने ।
- घ. ऋण असुली हुन नसकेका उद्यमीहरूको लागि असुल उपर सम्बन्धी कावहीको लागि छनौट समितिलाई प्रतिवेदन गर्ने ।
- ङ. स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन प्रभावकारी बनाउन छनौट समितिलाई निमितगत पृष्ठपोषण गर्ने ।
- च. छनौट समिति र नगर कार्यपालिकाका निर्देशनहरू कार्यान्वयनमा ल्याउने ।
- छ. अन्य तोकिएको कामहरू गर्ने ।

बैठकमा उपस्थित हुने षडधिकारीहरूलाई नगरपालिकाको नियमानुसार बैठक भत्ता उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।

५. परिच्छेद १ को दफा २ (घ) अनुसारको छनौट समितिमा देहाय अनुसारको प्रतिनिधित्व रहनेछ ।

क. नगर प्रमुख	अध्यक्ष
ख. उप प्रमुख	सदस्य
ग. नगरप्रमुखले तोकेको कार्यपालिकाको सदस्य एक जना	सदस्य
घ. परिच्छेद १ को बुँदा नं. २ ख बमोजिमको वित्तिय संस्थाको प्रमुख एक जना	सदस्य
ङ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

समितिले आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित क्षेत्रको विस्रलाई आमन्त्रित सदस्यको रूपमा बोलाउन सक्नेछ ।

५.१ यस समितिको काम कर्तव्य अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- क. सिफारिस समितिले पेश गरेको प्रस्तावहरू दफा ५ ग बमोजिम मूल्यांकन भए नभएको यकिन गर्ने र उपयुक्त लागेका प्रस्तावहरूको सूचि तयार गर्ने ।
- ख. सूची बमोजिम उपयुक्त प्रस्तावहरूलाई ऋण लगानी गर्न कोषमा पर्याप्त रकम भए नभएको सुनिश्चित गर्ने ।
- ग. ऋण लगानी गर्न योग्य प्रस्तावको सम्बन्धमा निर्णय गरी कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित शाखालाई निर्देशन गर्ने ।
- घ. लगानी भएका उद्यमहरूको नियमित सुपरिवेक्षण गर्ने ।
- ङ. ऋण असुली हुन नसकेका उद्यमीहरूको लागि असुल उपर सम्बन्धी कारवाहीको लागि सचिवालयलाई निर्देशन दिने ।
- च. स्वरोजगार कार्यक्रमको लागि आवश्यक कोष बढाउन बाह्य निकायहरू विच समन्वय र सहकार्यका निम्ति नगर कार्यपालिकालाई नितिगत सुझाव दिने तथा पृष्ठपोषण गर्ने ।
- छ. नगर कार्यपालिकाका निर्देशनहरू कार्यान्वयनमा ल्याउने ।
- ज. कोषबाट सम्पादन हुने वार्षिक प्रतिवेदन नगर कार्यपालिका समक्ष पेश गर्ने ।

भन्त अन्य तोकिएको काम गर्ने ।
बैठकका उपस्थित हुने पदाधिकारीहरूलाई नगरपालिकाको नियमानुसार बैठक भत्ता उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।

परिच्छेद ७ कोषको लेखा परिक्षण

१०. यस कोषको लेखा परिक्षण नगर कार्यपालिका अन्य कोष वा कार्यक्रम सरह हुनेछ । कोषमा दातृ निकायबाट प्राप्त रकमको सम्बन्धमा लेखा परिक्षणको प्रतिवेदन सम्बन्धित दातृ निकायमा र समग्र प्रतिवेदन नगर सभामा पेश गर्नु पर्नेछ । प्रतिवेदन उपर औल्याइएका विषयहरूको परिपालना गर्ने जिम्मेवारी नगर कार्यपालिका, छनौट समिति, सिफारिस समिति र सचिवालयको हुनेछ ।

परिच्छेद ८ असुली प्रक्या

११. ऋण असुलीका लागि देहायका विधिहरू अवलम्बन गरिनेछ ।
क) छनौट भएका उद्यमीलाई १ वर्षको ऋण दिइने छ । ऋण असुलीको लागि उद्यमको प्रकृति हेरेर ऋण असुली तालिका बनाइनेछ ।
ख.) वित्तिय संस्थाबाट लिएको ऋणको हकमा तोकिएको समय भित्र किस्ता नबुझाउने ऋणीबाट ऋण असुली बैंकसंग गरिएको सम्मौता बमोजिम हुनेछ ।
ग) नगरपालिकाबाट लिएको ऋणको हकमा तोकिएको समय भित्र किस्ता नबुझाउने ऋणीबाट ऋण असुली नगरपालिकाको कानून बमोजिम हुनेछ ।
घ) विशेष परिस्थितिका ऋणीहरूको ब्याज, हर्जाना र अन्य शुल्कको मिन्हाका सम्बन्धमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।
ङ) वित्तिय संस्थाको तर्फबाट नियमित रूपमा गरिने कार्यका अतिरिक्त सो ऋण असुलीमा आवश्यक मौखिक स्मरण गराउने, पत्राचार गर्ने, तोकेतागुन लगायतका कार्यमा सम्बन्धित टोल विकास संस्था, सचिवालय, सम्बन्धित वडा कार्यालय, सेवा प्रदायक संस्था र प्यठान नगर कार्यपालिकाको पनि जिम्मेवारी हुनेछ ।
च) वित्तिय संस्था मार्फत ऋण लिएको उद्यमीले ऋण असुली तालिका बमोजिम सांवा तथा ब्याज भुक्तान गर्दै गएमा ऋणीले तिरैको ब्याज बराबरको रकम मात्र ऋणीको तर्फबाट नगरपालिकाले ब्यहोरी ऋणीलाई सहजियत दिनेछ ।

परिच्छेद ९

विविध

१२. सहयोग गर्नुपर्ने : यस कार्यविधि बमोजिम संचालन कार्यक्रममा आवश्यक सहयोग गर्नु सम्बन्धित सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

१३. कार्यविधिको पालना :

यस कार्यविधिको कार्यान्वयनका सन्दर्भमा नगरपालिका र नगरपालिकाको निर्देशन सम्बद्ध सबैले पालना गर्नु पर्नेछ ।

१४. कार्यविधिको संशोधन गर्न सकिने :
नगर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो कार्यविधि संशोधन गर्न सक्नेछ ।

१५. बाधा अड्काउ फुकाउने :

यो कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुन बाधा आइपरेमा नगरकार्यपालिकाले बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

अनुसूची १

(परिच्छेद ३ को दफा ५ ख संग सम्बन्धित)
प्रस्ताव पेशको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

श्री संयोजक ज्यू,
सिफारिस समिति,
स्वरोजगार कार्यक्रम
प्युठान नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, प्युठान ।

विषय : स्वरोजगारीका लागि उद्यम संचालन गर्न प्रस्ताव पेश गरेको बारे

प्रस्तुत विषयमा म/हामी तपसिलका ब्यक्तिले स्थित
को पालिका वडा नं
टोल (उद्यम/ब्यवसायको नामको) संचालन गरी स्वरोजगारी
बन्नका निम्ति प्युठान नगरपालिकाको स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि
२०७७ का शर्तहरू पालना गर्न तयार भई तपसिलको विवरण सहितको कामजात
सलग्न गरी यो निवेदन पेश गरेको छु/छौं ।

निवेदकको	१	२	३	४	५
नाम हर					
स्थानी ऐनामा					
दस्तावेज					

संलग्न कामजात :

- नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
- प्युठान न.पा.को स्थायी बासिन्दा खुले प्रमाण(नागरिकमा अन्यत्र स्थान उल्लेख भएका लागि मात्र)
- सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट राजजमारी हो भनी ऋण लगानीको लागि गरिएको सिफारिस
- जमानी बस्नेको कामजात अनुसूची २ बमोजिम
- संचालन गरिने उद्यमको प्रस्ताव(अनुसूची ३ बमोजिम)
- टोल विकास सस्थिको सिफारिस (टोल विकास संस्था भएमा)

अनुसूची २

(परिच्छेद ३ को दफा ५ ग संग सम्बन्धित)
जमानी बस्नेको कामजातको ढाँचा

लिखितम् अनुसूची २
जमानी बस्नेको कामजात तपसिलका मानिसहरू आगे
नाती/नातिनी को को छोरा/छोरी
जिल्ला मा.पा./न.पा. वडा नं घर भै हाल
जिल्ला मा.पा./न.पा. वडा नं बस्ने वर्ष को
श्री ले प्युठान नगरपालिकाद्वारा संचालित स्वर
जगार कार्यक्रमबाट ऋण लिनेका लागि हामी/म तपसिलका मानिसहरूलाई जमानी

बसी दिन अनुरोध गर्नु भएकोमा निजको कुरा हामीलाई चित्त बुझ्यो । निजलाई हामी/म राम्रो संग चिन्छु/चिन्दछौं । साथै हामी/म निजले यस नगरपालिकासंग स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत लिएको ऋण रकमको लागि निजको जमानी हुन तयार छु/छौं । निज ऋणीले यस नगरपालिकासंग लिएको ऋण रकम निजले नतिरे नबुझ्नेमा सो को दायित्व बहन गर्न मन्जुर छु/छौं । नतिरे नबुझ्नेमा मेरो /हाम्रो खाताबाट वा घर घरानाबाट असुल उपर गरी लिएमा समेत मन्जुर छ भनी बाधा किनाराका साक्षीहरूको र हेबरमा यस प्यठान नगरपालिका वडा नं. को वडा समितिको कार्यालय..... बसीथो जमानी भएको कागज लेखी सही छाप गरी प्यठान नगरपालिका स्वरोजगार कार्यक्रमलाई दियो । तपसिल

नाती/नातिनी..... को को छोरा/छोरी
जिरला..... को पत्नी/बुहारी
न..... गा.पा./न.पा. वडा भै
हाल..... टोल..... घर
न..... जिल्ला..... गा.पा./न.पा. वडा
श्री..... बस्ने वर्ष..... को
१..... को
नाती/नातिनी..... को छोरा/छोरी
..... को पत्नी/बुहारी
न..... जिल्ला..... गा.पा./न.पा. वडा भै
हाल..... टोल..... घर
न..... जिल्ला..... गा.पा./न.पा. वडा
श्री..... बस्ने वर्ष..... को
१.....

वा इति सम्बत्..... साल..... महिना..... जते १
रोज शुभम्

अनुसुची ३

(परिच्छेद ३ को दफा ५ ख संग सम्बन्धित)

उद्यमको प्रस्ताव

१. उद्यमको नाम : न.पा./गाउँपालिका वडा
उद्यम संचालन गरिने ठेगाना :
उद्यम सम्बन्धी पूर्व अनुभव भएको
तालिम प्राप्त/अप्राप्त

२. उद्यम :

नया
पालु (थप लगानी वा परिस्कृत)
उद्यमको प्रकृति :

उत्पादनमूलक
प्रसोधन (Value Added)
सेवामूलक
व्यापारजन्य
अन्य
उत्पादित वस्तु वा सेवाको बजार :
कच्चापदार्थ
श्रम
स्थानीय वा बाह्य
स्थानीय वा बाह्य

३. लागत

क. स्थीर पूजी
अ. मेशिन
आ. घर
इ. जग्गा
ई. अन्य

ख. चालु पूजी

अ. कच्चा पदार्थ
आ. ज्याला
इ. बिजुली पानी
ई. मर्मत सभार
उ. तलब

ग. कुल पूजा:

कुल चालु पूजा हा कुल स्थीर पूजा : रु

४. पूजाको श्रोत:

क. स्वलगानी :

रु

ख. ऋण सुविधा :

रु

५ उत्पादन (वार्षिक)

क्र.सं.	उत्पादित वस्तु/सेवाको विवरण	इकाइ	जम्मा मूल्य
	जम्मा उत्पादन लागत		

६. वार्षिक विक्री

क्र.सं.	कच्चा पदार्थको विवरण	इकाइ	दर	जम्मा मूल्य
	जम्मा कच्चापदार्थ			

७. चल खर्च :

(क) कच्चा पदार्थ

क्र.सं.	ज्यालाको विवरण	इकाइ	दर	जम्मा मूल्य
	जम्मा ज्याला			

(ख) ज्याला

क्र.सं.	विक्री हुने वस्तु/सेवाको विवरण	इकाइ	दर	जम्मा मूल्य
	जम्मा विक्री मूल्य			

(ग) विद्युत, पानी तथा इन्धन

(घ) मर्मत सम्भार

(ङ) अन्य

घा) कुल वार्षिक चालु खर्च

८) कुल मुनाफा :

वार्षिक विक्री - वार्षिक चालु खर्च

जा) स्थीर खर्च :

आ) तलब

आा) घर भाडा

इ) विविध द्रसकट्टी

ई) व्याज

उ) जम्मा स्थीर खर्च

(भ) खुद मुनाफा :

कुल मुनाफा - जम्मा स्थीर खर्च

(अ) जम्मा वार्षिक उत्पादन खर्च : कुल चालु खर्च + कुल स्थीर खर्च

कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र :

क. जम्मा वार्षिक उत्पादन खर्च/विक्री :

ख. मुनाफा/विक्री

ग. पा.भी अनुपात(कुल मुनाफा/विक्री)

घ. ट्रेक इभन बिन्दु मूल्यमा

ङ ट्रेक इभन बिन्दु प्रतिशतमा

घ. मूल्य अभिवृद्धि : जम्मा विक्री - जम्मा चालु खर्च रु

जम्मा विक्री

अनुसूची ४

(परिच्छेद ३ र परिच्छेद ५ को ७(१) सँग सम्बन्धित)
ऋण लगानीका क्षेत्रहरू

(क) व्यवसायिक कृषि तथा पशुपन्दी ऋण-लगानीका क्षेत्रहरू :

१. तरकारी उत्पादन, प्रशोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
२. विउ विजन उत्पादन, प्रशोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
३. बनजन्य व्यवसाय, पुष्प व्यवसाय तथा बागवानी,
४. पशुपन्दीपालन,
५. अप्टिच, टर्की, हाँस पालन र सोको मासु एवं भण्डारण, प्रसोधन तथा बिक्री वितरण,
६. फलफूल उत्पादन, प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
७. मत्स्यपालन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
८. च्याउ उत्पादन, प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
९. पशुबधशाला, मासुजन्य उत्पादन, सो को प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
१०. दुग्ध उत्पादन, प्रसोधन तथा बिक्री वितरण,
११. जडिबुटी तथा गैरकाष्ठ बनपदार्थ उत्पादन, प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
१२. उखु, कफी, अदुवा, बेसार, जैतून, सूर्यमुखी, लोकता, अल्लो, छै, तथा यिनीहरूको उत्पादन, प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
१३. पुष्प व्यवसाय,
१४. मौरी पालन व्यवसाय
१५. जौ, फापर, सिलाम उत्पादन, प्रसोधन, भण्डारण तथा बिक्री वितरण,
१६. प्राइमरी तथा जैविक मल उत्पादन तथा बिक्री वितरण,
१७. कपास, उन, रेसम खेती/उत्पादन, प्रसोधन तथा बिक्री वितरण,
१८. भेडा, च्याङगा र चौरी लगायतको ऊनको उत्पादन, प्रसोधन तथा बिक्री वितरण,
१९. नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र प्युठान नगरपालिकाले समर्थ समयमा थप गरेका अन्य कृषि तथा पशुपन्दीजन्य व्यवसायहरू

(ख) घरेलु तथा साना कूटिर उद्योगको लागि ऋण लगानीका क्षेत्रहरू

१. हाते तथा खुटे तान,

२. अर्धस्वचालित तान,
३. सिलाई, बुनाई, उनी पोशाक सम्बन्धी कार्य,
४. सिकर्मी कार्य,
५. काठबाट कलात्मक वस्तु निर्माण गर्ने कार्य,
६. बेत, बाँस र निगालोका सामान तयार गर्ने कार्य,
७. हाते कागज उत्पादन,
८. सुन, चाँदी, तामा, पित्तल, फलाम जस्ता धातुहरूको कार्य,
९. गहना तथा मुर्ति बनाउने कार्य,
१०. सेरामिक्स वा कुमालेको पेशागत कार्य
११. छाला सम्बन्धी पेशागत कार्य,
११. चित्रकला, कागज तथा स्थानीय श्रोत साधनमा आधारित कार्य, र
१२. प्रचलित औद्योगिक व्यवसायहरूले परम्परागत घरेलु उद्योग भनी परिभाषा गरेका सम्पूर्ण उद्योगहरू

(ग) दस्तान तथा जस्तसँग सम्बन्धित उद्योगहरू हुने व्यवसायको ऋण लगानीका क्षेत्रहरू

१. परम्परागत बनाउने गाना निर्माण, खरीद तथा बिक्री गर्ने,
२. सिलाई कटाई, सिलाई कटाई तालिम संचालन, सिलाई कटाई मेसिन खरिद गर्ने,
३. परम्परागत आभूषण निर्माण पेशाहरू,
४. फलाम, कोइला-आदि वस्तु खरीद बिक्री गर्ने, आरन बनाउन चाहिने सामग्री खरिद तथा निर्माण गर्ने, आरनको लागि यन्त्रशाला निर्माण गर्ने,
५. जुता बनाउने चाहिने कच्चा पदार्थ, प्रशोधित छाला, जुता छप्पल, ब्याग आदि बनाउन कच्चा पदार्थ खरिद एवं प्रशोधन र उत्पादित वस्तुहरू बिक्री वितरण गर्ने
६. परम्परागत रूपमा संचालन गरिँदै आएको काठबाट कलात्मक वस्तु निर्माण गर्ने कार्य,
७. बेत, बाँस र निगालोका सामान तयार गर्ने कार्य,
८. परम्परागत सुन, चाँदी, तामा पित्तलका गहना एवं भाँडाकुडा बनाउने पशल तथा सोसँग सम्बन्धित कलिंगड सेवा,
९. सरसफाई पेशाको लागि चाहिने सामानहरू खरीद गर्ने,
१०. आफ्नो पुर्खौली पेशालाई निरन्तरता दिनको लागि चाहिने कच्चा

खण्ड ३ भाग २ संख्या ३६ प्युठान नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित मिति: २०७७/५/१६

पदार्थ खरीद गर्न, बस्तु तथा सेवा विक्री गर्न, व्यवसायको लागि सामुहिक
यन्त्रशाला निर्माण गर्न, र

११. नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा प्युठान नगरपालिकाले समय
समयमा तोकैका अन्य पेशाहरु

(घ) महिला उद्यमशीलताका लगानीका क्षेत्रहरु :

१. यसै अनुसूची अन्तर्गत क, ख र ग मा उल्लेख भई महिला उद्यमीबाट
संचालन भएका सबै व्यवसाय वा पेशाहरु

२. नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा प्युठान नगरपालिकाले समय समयमा
तोकैका अन्य पेशाहरु

आज्ञाले

यज्ञ व. बुढा

२०७७/५/१६